

2024학년도 인천장수병설유치원 유아모집 요강

인천장수초등학교병설유치원

1. 모집 대상 및 인원

구분	모집대상	학급수	지원 대상	정원	재원예정	모집인원
교육과정	3세반	1	2020. 1. 1. ~ 2020. 12. 31.	7명	0명	7명
	4세~5세반	1	2018. 1. 1. ~ 2019. 12. 31.	4명	4명	0명
교육과정 + 방과후과정	3세반	1	2020. 1. 1. ~ 2020. 12. 31.	6명	0명	6명
	4세~5세반		2018. 1. 1. ~ 2019. 12. 31.	12명	4명	8명

* 교육과정+방과후과정반은 3~5세 혼합반으로 운영됨.

2. 모집대상 관련 안내

조기입학유아, 취학유예자 안내	해당없음
교육과정운영시간	09:00~13:30
교육과정 + 방과후 과정 운영시간	09:00~19:00
교육과정 + 방과후 과정 운영대상	교육과정 우선순위(1~4순위) 중 맞벌이 가정, 법정저소득층, 한부모 가정의 자녀를 대상으로 함. 2024학년도 방과후 과정 정원 미충족 시 맞벌이 · 법정저소득층 · 한부모 가정 이외의 일반 유아 중 희망자 입반 가능함 ※ 방과후 과정 입반 또는 접수 관련 문의 적극 환영: 461-0363
기타안내	- 재학예정 인원은 재원생과 특수교육(예정)대상자를 포함한 인원(특수교육 대상자(100% 의무수용)는 특수교육지원센터의 배치에 따름) - 모집대상 연령의 유아모집 미달 시 혼합연령 학급으로 편성될 수 있음 - 4~5세 혼합반 연령구성: 4세(7명), 5세(9명) - 방과후 과정 운영시간(13:30~19:00) - 방과후 과정 운영시간은 교육과정 수업 종료 후 19:00까지 운영이 원칙이나, 부득이하게 조정이 필요할 경우 학부모님과의 충분한 협의와 유치원운영위원회를 거쳐서 결정 예정임

3. 모집 방법 및 일정(처음학교로 운영 일정에 따름)

전 형	절 차	모 집 일 정	주 요 내 용
우 선 모 집	접 수	○ 2023.11.01.(수) 09:00 ~ 11.03.(금) 18:00 ※ 자격증빙서류 미비 시 '접수반려' 가능 ※ 현장 및 온라인 교차 접수 가능 ▶ 예시: (1희망) 현장접수, (2, 3희망) 온라인 접수 가능 단, 현장접수 건은 온라인에서는 조회만 가능함	<접수방법 및 순서> 1. 처음학교로 원서접수 www.go-firstschool.go.kr ↓ 2. 증빙서류 이메일 제출 jangsukids@naver.com -붙임2 본인 해당 서류 -붙임3 확인서 -붙임4 개인정보수집이용동의서 ↓ 3 처음학교로 접수상태 확인 (서류제출 2~3일 후 완료됨)
		현장접수 마감시간 11.3.(금) 16:00까지 방문해야 접수 가능	
		증빙서류제출 마감시간 11.3.(금) 16:00까지 도착분에 한함	
	발 표	○ 2023.11.08.(수) PC: 15시, 모바일:15시 10분 ※ 온라인접수자 : '처음학교로'에서 확인 ※ 현장접수자 : 접수한 유치원을 통해 확인(15시)	추첨 결과 발표 (시스템 무작위 추첨)
	등 록	○ 2023.11.09.(목) 09:00 ~ 11.10.(금) 18:00 ※ 온라인접수는 '처음학교로'에서, 현장접수자는 유치원을 통해 등록 ※ 우선모집에서 선발되어 등록한 유아는 일반모집 지원 불가	선발자 유치원 등록

<기타 안내>

- 유치원입학관리시스템 '처음학교로(<https://www.go-firstschool.go.kr>)'를 통해 실시
 - ※ 처음학교로 학부모 모바일 주소: <https://www.go-firstschool.go.kr/m>
 - ※ **시스템으로 무작위 추첨 후 선발(선착순 아님)**
- 지원횟수는 국·공·사립에 관계없이 총 3개 유치원 접수 가능
 - ※ 재학 중인 유치원에 재학 의사를 밝힌 유아는 재학 유치원을 제외하고 총 2개 유치원 접수 가능
- '처음학교로' 온라인 접수, 등록은 정해진 기간 내 24시간 가능(첫날과 마지막 날 제외)
- 온라인접수가 어려운 경우 유치원은 보호자에게 위임장을 받아 권한을 위임 받은 후 현장접수 가능
단, 현장접수 건은 온라인에서는 조회만 가능하고, 선발된 유치원 등록 또는 취소 등의 과정 시 유치원 방문 필요
 - > **부득이한 경우를 제외하고 온라인 접수 권장**
 - > **현장접수 희망 시 유치원에 사전 연락 요망**

4. 모집 구분 및 우선순위(세부내용은 붙임 1, 2 참조)

전 형	우선순위	지원 대상
우선 모집	최우선 순위	본원 재학 유아
		교육지원청에서 선정·배치된 특수교육대상자
	1순위	법정저소득층 가정 ※ 모집인원 내 100% 선발
	2순위	국가보훈대상자 가정 ※ 연령별 모집인원의 3% 선발
	3순위	북한이탈주민 가정 ※ 연령별 모집인원의 3% 선발
	기타 4순위 이하 (모집인원 내 100% 선발)	쌍생아(동년생 같은 해 출산한 형제·자매 포함)
		본원 재원 유아의 형제·자매
		본교 재학생의 형제·자매(병설유치원 해당)
		사회적 배려 대상자 가정
		다자녀 가정(3자녀 이상)
		다문화 가정
		장애부모 가정
		한부모 가정
		졸업생 동생
<기타 안내> ○ 우선모집 순위별 세부조건은 <붙임 1>에 따름 ○ 증빙 관련 서류 제출은 <붙임 2>에 따름 ○ 우선모집 해당 조건이 2개 이상이면 상위 조건 1가지 선택하여 지원 ○ 방과후 과정반은 맞벌이, 법정저소득층, 한부모 가정의 자녀가 지원 가능하며, 우선순위는 동일함 단, 접수기간 중 지원자가 방과후 모집정원 초과 시에만 관련 증빙서류를 제출함 (초과 시 학부모에게 개별 연락드림) ○ 학부모 편의를 위하여 맞벌이 증빙 서류 간소화 ○ 2024학년도 유아모집 이후 방과후 과정 정원 미충족 시 맞벌이, 법정저소득층, 한부모가정 이외의 일반 유아 중 희망자 입반 가능(서류 제출 없음)		

5. 교육비용

※ 유치원알리미(정보공시시스템)에서 확인 요망

6. 기타 안내 사항

구 분	내 용
접수	○ 온라인접수를 위해 보호자의 인증서와 보호자 명의의 휴대전화 필요 ○ 기존의 재학생은 타 유치원 지원 시 2개원만 지원 가능

	○ 현장접수는 16:00까지 방문해야 접수 가능 - 온라인접수가 어려운 경우 보호자는 접수기간에 유치원을 방문하여 입학신청 (위임장 제출 필요) ※ 방문시 보호자 관계와 유아 생년월일을 확인할 수 있는 서류 (주민등록등본, 가족관계증명서 등) 및 자격증빙서류 지참
추첨방식	○ 추첨은 선착순 방식이 아닌, 원서접수 마감 이후 자동추첨 방식 ○ 학부모가 선택한 희망 순위에 따라 추첨일에 '처음학교로' 자동추첨 실시 ※ 우선모집은 "희망순" 추첨
쌍생아 지원	○ 쌍생아는 학부모가 선발 방식을 선택하여 결정 ▶ 학부모는 쌍생아를 각각의 유아로 접수할 것인지 하나의 군(群)으로 접수할 것인지를 결정할 수 있으며, - 하나의 군(群)으로 접수할 경우 쌍생아 체크박스에 체크하여 접수 ▶ 쌍생아 체크박스에 체크 후 접수하면 연속된 번호로 부여되어 추첨 진행 - 쌍생아 내에서 접수한 순서대로 접수번호 부여 후 자동 추첨 ※ 번호부여 예시: (2번,3번) 또는 (5번,6번) 또는 (20번,21번)으로 연속 부여 - 추첨시 한 명만 선발*되고 한 명이 선발되지 않는 경우 발생 가능 ※ 한 명만 선발시, 일반 모집만 대기순번 부여(우선모집은 <u>선발/미선발</u>만 발생) - 우선모집 선발 예시 : (모두 선발), (모두 미선발), (유아① 선발/유아② 미선발) ○ 쌍생아는 우선모집 기타 4순위 예시로 유치원 자율 ○ 동년생은 쌍생아 선발 방식과 동일
합격자 유치원 등록	○ 우선모집의 경우 선발된 유치원에 등록 완료 시 나머지 선발된 유치원은 자동으로 등록포기됨(우선모집 등록기간까지는 취소 가능) ○ 선발된 유치원에 마감 시간까지 미등록시 자동 등록 포기됨 ※ 우선모집 등록기간 : 2023.11.09.(목) 09:00 ~ 11.10.(금) 18:00
유의사항	○ 허위 서류를 제출하거나 기간 내 서류 미제출시 입학이 취소될 수 있음 ○ 유아학비 지원은 연령별 학비 기준일에 의하여 지원됨 ○ 1가지 이상의 증빙서류 제출 시 반드시 붙임2(확인서)와 붙임3(개인정보 수집이용동의서)를 작성하여 함께 제출 필수 ○ 이메일로 제출하는 증빙서류는 캡처본, 스캔본, 휴대폰 촬영 사진 등 모두 가능. 추후 입학 시 원본파일 제출함 ○ 메일제목 및 파일명에 <유아명, 나이, 증빙내용> 반드시 기재 예) 메일제목: 홍길동-만3세 다문화가족 증빙서류 제출 - 파 일 명: 이순신-만4세 다자녀가정 증명용 등본 - 고길동-만5세 모 재직증명서

<우선모집 시 “일반모집 자동접수” 항목 선택한 경우 일반모집 접수 시 필수 확인>

- ① 유아가 우선모집에 선발되면 일반모집에 자동접수되지 않음
- ② 우선모집에서 해당 연령/과정의 모집인원이 모두 선발되면 일반모집에 자동접수되지 않음(일반모집선발 인원 0명)
- ③ 우선모집에서 모집하지 않은 '교육과정+방과후과정'을 일반모집에서 모집할 수 있으므로, 방과후과정 희망자는 반드시 자동접수된 일반모집 접수결과 확인

○ 자세한 문의 및 교육 상담은 유치원 연수실로 문의하시기 바람.

※ ☎ 032)461-0363(연수실), FAX 032)461-6292

※ 이메일 : jangsukids@naver.com 홈페이지: <http://jangsu.icees.kr/main.do>

2023. 10. 23

인천장수초등학교병설유치원장

- <붙임 1> 우선모집 우선순위 세부 사항
- <붙임 2> 증빙서류 내용 및 제출서류
- <붙임 3> 확인서
- <붙임 4> 개인정보 수집·이용 동의서
- <붙임 5> 위임장

우선모집 우선순위 세부 사항

□ 최우선 순위

재학중인유아	유아의 안정적인 학습권 보장 및 유치원 생활을 고려하여 최우선 입학 대상자로 선정
특수교육대상자	- 교육청 특수교육운영위원회에서 심의·선정하여 배치한 유아 100% 반영하여 최우선 입학 대상자로 선정 ※ 장애인 등에 대한 특수교육법 제3조(의무교육) ※ 관할교육청 특수교육지원센터 032)455-4600~1(동부특수교육센터)

□ 1순위 ※ '처음학교로'에서 접수 시 법정저소득층 자격 실시간 확인 가능(시스템 연계)

법정저소득층 가정	<아래 사항 중 1개에 해당하면 가능> ○ 「국민기초생활 보장법」에 따른 수급자 ○ 「한부모가족지원법」제5조에 따른 한부모가족 지원대상자 복지급여 지급 기준에 해당하는 자(여성가족부 고시 제2015-74호) ○ 「국민기초생활 보장법 시행령」제3조에 따른 차상위계층 (소득인정액이 기준 중위소득의 100분의 50 이하인 사람) - 차상위 자활대상자 - 차상위 본인부담 경감대상자 - 차상위 장애수당 대상자 - 차상위 장애인연금지급대상자 - 차상위계층확인서를 발급 받은자(구, 우선돌봄 차상위대상자)
------------------	--

□ 2순위 ※ '초등학교로'에서 접수 시 국가보훈대상 자격 실시간 확인 가능(시스템 연계)

국가보훈대상자 가정	<국가보훈대상자 가정(근거 : 「국가보훈법」제3조) 중 아래 사항에 해당하면 가능> ○ 국가보훈관계 법령에서 정하는 적용대상 요건에 해당하는 사람 - 국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률: 자녀까지 - 특수임무유공자 예우 및 단체 설립에 관한 법률: 자녀까지 - 5.18민주유공자 예우에 관한 법률: 자녀까지 - 보훈보상대상자 지원에 관한 법률: 자녀까지
------------------------------	---

□ **3순위** ※ '처음학교로'에서 접수 시 북한이탈주민 자격 실시간 확인 가능(시스템 연계)

북한이탈주민	○ 「북한이탈주민의 보호 및 정착지원에 관한 법률」 제2조, 제3조
---------------	---------------------------------------

□ **기타 4순위 이하** ※ '처음학교로' 접수 후 자격 확인 증빙서류 유치원에 제출 기간내 미제출시 입학 취소

쌍생아 및 동년생	○ 쌍생아, 동년생 같은 해 출산한 형제·자매
재원유아의 형제·자매	○ 재학유아 범위: 입학이후 유치원에 같이 다니는 형제·자매·남매의 경우로 한정
재학생의 형제·자매	○ 재학생 범위: 입학이후 본교 및 병설 유치원에 같이 다니는 형제·자매·남매의 경우로 한정 (병설유치원 해당)
사회적 배려대상자	○ 아동복지법 제16조에 의한 아동복지시설에서 생활 중인 자녀 ○ 여성폭력피해자 보호시설(가정·성폭력), 성매매 피해자 지원시설에 입소한 여성의 동반 자녀 ○ 모자(일시)보호시설 등에 입소한 여성의 동반 자녀
다자녀 가정	○ 다자녀가정(3자녀 이상, 출생신고자 한함)
다문화 가정	○ 다문화가정
장애부모 가정	○ 장애부모 자녀 ※ 장애부모의 장애등급 기준: 「장애인복지법 시행규칙」별표 1의 장애인의 장애정도 중 '장애의 정도가 심한 장애인'에 해당하는 사람
한부모 가정	○ 한부모 가정의 자녀
졸업생의 동생	○ 본 유치원 졸업생의 동생 ※ 유치원을 신뢰하여 졸업생의 동생이 입학할 희망하는 경우

증빙서류 내용 및 제출방법

※ 관련 증빙서류가 사실과 다르거나 제출기간 내 미제출시 입학이 취소됨

□ 우선순위 (제출시점 기준 3개월 이내 서류만 유효하며, 접수된 서류 일체는 반환하지 않음)

구 분		증빙 서류	
우 선 순 위	최우선 순위	본원 재학 유아	재원신청서 1부
		특수교육대상자	배치결과통지서(유치원에서 확인)
	1순위	법정저소득층 가정의 자녀	'처음학교로'에서 확인
	2순위	국가보훈대상자 가정의 자녀	
	3순위	북한이탈주민 가정의 자녀	
	기타 4순위 이하	쌍생아(동년생 포함) ※동년생: 같은 해 출산한 형제, 자매	주민등록등본(또는 가족관계증명서) 1부
		본원 재학유아의 형제·자매	주민등록등본(또는 가족관계증명서) 1부
		본교 재학생의 형제·자매 (병설유치원 해당)	주민등록등본 1부 및 재학확인 명부 작성(추후 행정실 일괄확인) 또는 재학증명서 1부 제출 ※입학예정자 취학통지서 사후확인 (사후 미제출 시 입학 취소)
		사회적 배려대상자 가정의 자녀	해당 시설 입소 확인서 1부
		다자녀 가정의 자녀	주민등록등본(또는 가족관계증명서) 1부
		다문화 가정의 자녀	국적 확인 가능 서류 1부 (기본증명서, 혼인관계증명서, 가족관계증명서, 주민등록등본 등)
		장애부모 가정의 자녀	장애인등록증 사본 1부
		한부모 가정의 자녀	보호자의 가족관계증명서 1부
		졸업생 동생	유치원 졸업생 동생임을 증명할 수 있는 서류* 1부 *졸업대장 및 주민등록등본 등 (유치원 유선확인 요망)

※ '처음학교로'에서 법정저소득층, 국가보훈대상, 북한이탈주민 자격이 확인되지 않을 경우, 접수 후 유치원에 별도로 자료 제출

※ 2페이지 및 4페이지 자세히 참고하여 제출

□ **방과후 과정** (제출시점 기준 1개월 이내 서류만 유효하며, 접수된 서류 일체는 반환하지 않음)

- 법정저소득층 및 한부모 가정의 자녀는 교육과정 우선순위 입학 서류로 확인
- 맞벌이 가정의 자녀 증빙 서류는 추가 확인 필요

※ **방과후 과정 증빙서류는 방과후 과정 지원자가 전체 방과후 정원을 초과하여 접수하였을 때만 제출함.**

접수 현황에 따라 서류 제출이 필요한 경우는 유치원에서 지원자에게 전화로 연락 예정임

※ **방과후 과정 지원자가 전체 방과후 정원보다 적을 경우 별도의 서류 제출 없음**

구 분		증빙 서류	
방과후 과정	취 업 자	- 재직증명서, 위촉계약서, 근로계약서 - 직장건강보험 자격득실 확인서(국민건강보험공단지사, 처음학교로 시스템 연계) ※ 처음학교로에서 온라인 직장건강보험자격득실확인이 완료되지 않을 경우, 접수 후 유치원에 별도로 자료 제출 - 고용보험피보험자자격내용서(고용지원센터) - 국민연금가입자 가입증명서(국민연금공단) - 갑종근로소득에 대한 소득세납세증명서, 근로소득원천징수영수증(재직기관) 또는 고용·임금확인서 또는 소득금액 증명원(세무서) 등	택 1부
	자 영 업 자	- 사업자등록증 (부부 공동 사업자인 경우 서류상 확인 가능해야 함) - 소득금액증명원(세무서) - 부가가치세과세표준증명원(세무서) - 세무서 서류 발급이 되지 않는 경우, 매출을 확인할 수 있는 카드매출전표 또는 통장 사본 등 거래 내역	택 1부
※ 취업부모 필수 서류가 발급되지 않는 기관에서 근무하는 경우 1,2,3 모두 제출 1. 부모취업 확인서 2. 취업장의 사업자등록증명원 3. 급여명세서 및 급여를 증명할 수 있는 통장 사본 또는 사업(작업) 거래 내역 ※ 맞벌이 증빙 서류는 부, 모 각1부씩 제출 ※ 기타 맞벌이 부모 확인에 필요한 증명서류는 해당 원장이 별도로 정할 수 있음 ※ 기타 서류 및 방과후 과정 지원 관련 문의: 461-0363			

□ **제출방법** (팩스, 메일로 증빙서류 제출 시 반드시 유치원에 전화확인 필요)

제출방법	제출기간	
	우선모집	방과후과정
○ 방 문 - 평일 09:00 ~ 16:00 ○ 팩 스 - 032-461-6292 ○ 이메일 - jangsukids@naver.com ※ 메일제목 및 파일명에 <유아명, 나이, 증빙내용> 반드시 기재 예) 홍길동-만3세 부 재직증명서 - 이순신-만5세 다자녀가정 증명용 등본	2023.11.1. ~ 11.3. 마지막 날 16:00 도착분에 한함	2023.11.1. ~ 11.3. 마지막 날 16:00 도착분에 한함

<붙임 3> 모든 서류 제출자는 작성하여 함께 제출

확 인 서

상기 보호자는 인천장수초등학교병설유치원에 2024학년도 입학 을 위해 제출한 증빙 서류가 사실임을 확인하며, 만약 제출한 서류가 허위이거나 사실과 다를 경우 선발이 되었더라도 입학이 취소될 수 있음을 인지하고 있습니다.

2023. . .

유아명 :

보호자명 : (서명)

인천장수초등학교병설유치원장 귀하

개인정보 수집·이용 동의서 서식

개인정보보호법 제15조, 17조, 유아교육법 제11조, 제19조의2, 같은 법 시행령 제 34조의3에 근거하여 유치원 유아 모집·선발을 위한 아래의 유아와 보호자에 대한 개인정보 수집·이용 사항을 안내하고 동의 받고자 합니다.

□ 개인정보 수집·이용에 관한 사항

수집·이용 목적	○ 유치원입학관리시스템[처음학교로]을 통한 유아모집·선발 업무 처리 ○ 유치원 입학절차의 진행 및 관리, 자격 등 확인(조회 및 검증), 입학여부의 결정, 방과 후 과정 지원자격 확인, 문자수신 서비스를 통한 입학안내
수집·이용 항목	○ [필수] 유아 정보(성명, 주민등록번호(외국인등록번호), 내외국인 구분, 성별, 보호자 정보(성명, 유아와의 관계, 핸드폰번호, 주소) ○ [선택] 메일주소, 추가보호자정보(성명, 핸드폰번호), 유아 사진
보유·이용 기간	○ <u>유아모집 종료 시 까지</u> (단, 입학절차 종료 후 선발된 유아에 한해 유치원 졸업(또는 퇴원)시 까지 원활한 교육활동을 위하여 필요한 범위 내 보유·이용됩니다.)
동의 거부권 및 미동의 시 불이익	위 개인정보 수집·이용에 동의하지 않을 수 있습니다. 하지만 동의하지 않을 경우 유치원 유아모집·선발에 참여하실수 없습니다.
수집·이용 동의 여부	위 개인정보 수집·이용에 동의하시겠습니까? (동의함 ☐ 동의하지 않음 ☐)

□ 민감정보 수집·이용에 관한 사항

수집·이용 목적	유치원 우선모집 시 자격 등 확인(조회 및 검증)
수집·이용 항목	건강관련정보
보유·이용 기간	<u>유아모집 종료 시 까지</u>
동의 거부권 및 미동의 시 불이익	위 민감정보 수집·이용에 동의하지 않을 수 있습니다. 하지만 동의하지 않을 경우 유치원 유아모집·선발(우선모집)에 참여하실수 없습니다.
민감정보 동의 여부	위 민감정보 수집·이용에 동의하시겠습니까? (동의함 ☐ 동의하지 않음 ☐)

*주민등록번호(외국인등록번호)는 유아교육법 시행령 제34조의3(민감정보 및 고유식별정보의 처리)에 근거하여 수집

2023. . .

유아명 :

보호자명 : (서명)

인천장수초등학교병설유치원 귀하

<붙임 5> 현장접수자는 유치원에 비치된 위임장을 작성하여 제출

위임장

보호자 (위임자)	성명		생년월일	
	주소			
	연락처			
	유아명		생년월일	
위임사무	유치원입학관리시스템 '처음학교로' 유아모집·선발·등록에 필요한 보호자 및 유아의 모든 개인정보			
수임자	소속		직위	
	성명			

보호자(위임자)는 귀 유치원에 유치원입학관리시스템을 통해 입학·신청하기 위해 위의 위임사무 일체를 수임자에게 위임합니다.

2023. . .

보호자명(위임자) : (서명)

인천장수초등학교병설유치원 귀하